<u>የአብክመ ፍትህ ቢሮ ይቅርታ ቦርድ ጽ/ቤት ተግባር እና ሃላፊነት</u>

1.የይቅርታ ማመልከቻወች ይቀበላል ፣የይቅርታ ጥያቄወችን በመመርመር ለቦርዱ ያቀርባል፣አስፈላጊ የሆኑ መዛግብትንና ሰነዶችን ያሰበስባል፤

2.የቦርዱን መዛግብት በአግባቡ ይይዛል ይጠብቃል፤

3.በቦርዱ ውሳኔ የተሰጠባቸውን እና በክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት የጸደቁትን ወይም ሳይጸድቁ የቀሩትን ውሳኔ ሃሳቦች በአግባቡ ይይዛል፣ይጠብቃል፣እሰታስቲክስ ያዘጋጃል፤

4.ሞዴል የይቅርታ የምስክር ወረቀት ማዘጋጀትና እንዲጸድቅ ለቦርዱ ማቅረብ፣ይቅርታ ለተደረገላቸው ሰወች በጸደቀው የይቅርታ ሰርተፊኬት ላይ አስፈላጊው መረጃ በመሙላት ለቦርዱ ሰብሳቢ ያቀርባል፤

5.በተጭበረበረ ማስረጃ የወጡ ታራሚወችን በሚመለከተው አካል ተጣርቶ ሲቀረብ ለቦርድ አቅርቦ በማስወሰን ይቅርታው እንዲሰረዝ ለመስተዳድር ምክር ቤት ይልካል፤

6.በይቅርታ አሰራር ዙሪያ ማረሚያ ቤቶችን በመጎብኘት ክትትል እና ድጋፍ ያደርጋል።የሚነሱ ችግሮች እና ቅሬታወች ካሉ ከታራሚወች ጋር ውይይት በማድረግ እና ከሚመለከተው የማረሚያ ቤት አስተዳደር እንዲሁም ከኮሚሽኑ ጋር በመሆን መፍትሄ እና ምላሽ ይሰጣል፤

7.በክልላችን ማረሚያቤት የሚገኙ የፌደራል የህግ ታራሚወችን ይቅርታ በተመከለተ ለቦርድ አቅርቦ በማስወሰን ይቅርታ እንዲታይላቸው ጉዳዩ ለሚመለከተው የፌደራል ይቅርታ ቦርድ ጽ/ቤት ይልካል፤

8.በይቅርታ ዙሪያ ከቦርድ ሰብሳቢ የሚሰጡትን ትዕዛዛት እና ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል።